

 <p>UNIVERSITAS GADJAH MADA Fakultas Kedokteran, Kesehatan Masyarakat, dan Keperawatan</p>	Nomor POS	2/UN1/KU/HM/2024
	Tanggal Pembuatan	21 Juni 2024
	Tanggal Revisi	-
	Tanggal Efektif	1 Juli 2024
	Disahkan oleh	Dekan,  <i>ditandatangani secara elektronik</i>  Prof. dr. Yodi Mahendradhata, MSc., PhD., FRSPH NIP 11197210201109101
	Nama POS	Kunjungan Studi Banding
<b>DASAR HUKUM</b>	<b>KUALIFIKASI PELAKSANAAN</b>	
UU RI No. 9 Tahun 2012 tentang Keprotokolan	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Administratif</li> <li>-MC</li> <li>-Memahami tugas protokol</li> </ul>	
<b>KETERKAITAN</b>	<b>PERALATAN/PERLENGKAPAN</b>	
-	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Plakat / souvenir</li> </ul>	
<b>PERINGATAN</b>	<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN</b>	
Apabila layanan tidak berjalan menyebabkan tidak terlaksananya kegiatan studi banding	Data pada <i>one gate system</i>	



## Prosedur Operasional Standar Kunjungan Studi Banding

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Pemohon	Pengelola Layanan Keprotokolan	Koordinator Bidang Akademik dan Kemahasiswaan	Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan	Kelengkapan	Waktu (Menit)	Output	
1	Mengajukan permohonan kunjungan studi banding					Surat permohonan kunjungan	1 hari	Data pemohon	Menggunakan platform ogsfkkmk.com/studibanding
2	Melakukan koordinasi penjadwalan kunjungan studi banding					-Agenda Dekanat -Form pendaftaran	1 Hari	-Waktu kunjungan -Surat tugas narasumber kunjungan -Tersedia ruang kunjungan -Pemesanan konsumsi kunjungan	
3	Menyetujui permohonan kunjungan studi banding			Tidak		Draft surat balasan kunjungan	1 hari	Surat balasan kunjungan	
4	Memproses surat balasan kunjungan studi banding					Surat balasan kunjungan	1 hari	Surat balasan kunjungan	Apabila tidak disetujui maka surat balasan tetap dikirimkan ke pemohon
5	Mengkonfirmasi pembayaran kunjungan studi banding					-Bukti pembayaran -No Virtual Billing	2 hari	Konfirmasi pembayaran	Apabila hasil konfirmasi pemohon belum melakukan pembayaran, maka pelaksana Humas protokol akan melakukan konfirmasi ulang ke pemohon
6	Melaksanakan kegiatan studi banding					-Plakat/Souvenir -Fotografer/ Videografer -Reporter	5 jam	Pelaksanaan Kegiatan Studi Banding	



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE.